

## Wir suchen ab sofort eine/n Buchhalter (m/w) in Vollzeit

### Über uns

Die Stöcker Verwaltungsgesellschaft mbH & Co. KG betreut sechs Firmen in einem Firmenverbund und ist zuständig für die steuerliche Bewertung und Verwaltung. Unser kleines Team besteht aus 13 Mitarbeitern. Wir arbeiten in modern ausgestatteten Büros und familiärem Arbeitsumfeld am Lübecker Flughafen. Dort sind insgesamt knapp 60 Kollegen in verschiedensten Berufen tätig. Unsere gesellschaftsübergreifenden Aufgaben sind interessant und abwechslungsreich.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt benötigen wir Unterstützung eines Buchhalters (m/w) in Vollzeit.

Sie möchten sich in unserem Team mit kurzen Entscheidungswegen einer verantwortungsvollen Herausforderung stellen?

Dann rechnen Sie doch einfach mit uns!

### Das sind Ihre neuen Aufgaben

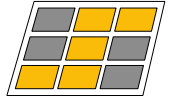
- Beleg- und Rechnungsprüfung
- selbständige Buchung der Geschäftsvorfälle im Bereich der Finanzbuchhaltung, Debitoren-, Kreditoren-, Sachkonten- und Anlagenbuchhaltung
- Kontenabstimmung und Klärung offener Posten
- allgemeine Buchhaltungs- und Verwaltungsaufgaben
- Pflege der Stammdaten

### Das zeichnet Sie aus

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sie bringen gute Berufserfahrung in der Buchhaltung mit
- guter Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse in DATEV sind wünschenswert
- Sie sind eine zuverlässige, strukturierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit und arbeiten gerne im Team

### Das erwartet Sie

- Sie erhalten die Möglichkeit in ein spannendes und zukunftsorientiertes Arbeitsumfeld sowie in eine attraktive Branche einzusteigen
- Flache Hierarchien und die Übernahme von Verantwortung mit abwechslungsreichen Tätigkeiten vom ersten Tag an
- Ein kleines Team mit „Machern“ und „Generalisten“, in das man sich voll einbringen kann



- Gleitzeitmodell mit Arbeitszeitkonto
- Unbefristetes Anstellungsverhältnis / 30 Tage Urlaub / Zuschuss zur Betrieblichen Altersvorsorge

## **Kontakt**

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) senden Sie bitte per E-Mail unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an: [daniela.stricker@flughafen-luebeck.de](mailto:daniela.stricker@flughafen-luebeck.de)

Stöcker Flughafen GmbH & Co. KG  
Daniela Stricker  
Blankenseer Straße 101  
23562 Lübeck  
Telefon: 0451 58301 756  
<https://www.flughafen-luebeck.de>

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**